

Oggetto: Richiesta variazione di beni e diritti derivanti da concessioni cimiteriali. (voltura)

Premesso che le concessioni cimiteriali sono in comunione "pro indiviso" fra tutti gli eredi del/la concessionario/a, è richiesto il consenso di tutti gli aventi diritto per garantire l'**utilizzo, la manutenzione e il decoro del sepolcro**, in quanto regolamentato dall'istituto della Comunione ai sensi dell'art.1100 e seguenti del Codice Civile per quello che riguarda i diritti e doveri di tutti pertanto

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____
residente in _____ Prov (_____) via _____ n. _____
codice fiscale _____ cell. _____
e-mail _____

COMUNICA CHE

Il/la sig./ra _____ nato/a _____ il _____

Intestatario/a della concessione:

- o Del loculo n. _____ PAD. _____ CIMITERO DI _____
- o Dell'area cimiteriale _____ CIMITERO DI _____

È deceduto/a il _____

Richiede pertanto:

- la volturazione del rapporto concessorio del sopra richiamato sepolcro in favore dell'esibente del presente atto in qualità di erede;
- la legale rappresentanza della/le concessione/i del sopra richiamato sepolcro in favore degli eredi del/la defunto/a concessionario/a riportati negli allegati.

Dichiara che:

- L'elenco dei coeredi viventi allegati sono completi e veritieri;
- Tutti gli eredi sono a conoscenza ed accettano quanto previsto dalle normative, sia nazionali sia locali, di Polizia Mortuaria oggi vigenti e sono consapevoli che tale normativa può essere suscettibile di modifiche;
- Di essere informato e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 della decadenza dei benefici previsti dall'art. 75 del medesimo DPR in caso di dichiarazioni false o mendaci;
- Che tutti gli eredi hanno piena capacità giuridica
- Che all'infuori degli eredi citati non ne esistono altri che possano vantare diritti di riserva o di legittimità sull'eredità
- Che, in qualità di coniuge, non era in atto provvedimento di separazione o di divorzio passato in giudicato

Allego fotocopia del documento d'identità.

Firma leggibile _____

Eredi viventi del/la concessionario/a

1. Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____
residente in _____ Prov (_____) via _____ n. _____
codice fiscale _____ te./cell. _____

PARENTELA RISPETTO AL CONCESSIONARIO _____

Dichiaro di aver preso visione della presente documentazione e di essere erede

Rinunciante per sé ed aventi causa e diritto delegante

Firma _____ allego copia di un documento valido

2. Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____
_____ residente in _____ Prov (_____)
via _____ n. _____ codice fiscale _____
te./cell. _____

PARENTELA RISPETTO AL CONCESSIONARIO _____

Dichiaro di aver preso visione della presente documentazione e di essere erede

Rinunciante per sé ed aventi causa e diritto delegante

Firma _____ allego copia di un documento valido

3. Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____
_____ residente in _____ Prov (_____)
via _____ n. _____ codice fiscale _____
te./cell. _____

PARENTELA RISPETTO AL CONCESSIONARIO _____

Dichiaro di aver preso visione della presente documentazione e di essere erede

Rinunciante per sé ed aventi causa e diritto delegante

Firma _____ allego copia di un documento valido

L'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 679/2016 è resa in calce al presente documento. La base giuridica a cui il modulo qui allegato si riferisce è indicata nel procedimento collegato.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, Il Comune di Acquasparta, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Titolare del trattamento dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Acquasparta, con sede in Acquasparta, Corso Umberto I n. 31, cap. 05021.

3. Responsabili del trattamento

Il Comune di Acquasparta può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui il Comune ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento UE 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile del trattamento al rispetto dalla normativa.

4. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

5. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Acquasparta per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso.

I dati personali sono trattati per le finalità relative alla tenuta dell'anagrafe cimiteriale, catasto cimiteriale, effettuazione servizi funebri, operazioni cimiteriali, stipula atti di concessione e contratti del servizio di luce votiva, emissione dati contabili, rilascio passaporti Mortuari Regolamento Nazionale di Polizia Mortuaria D.P.R. 285 del 10/09/1990 - Regolamento comunale approvato con Deliberazione consiliare n. 9_2008. I dati personali saranno trattati dal Comune di Acquasparta esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento. Nell'ambito di tali finalità il trattamento riguarda anche i dati relativi alle iscrizioni/registrazioni al portale necessari per la gestione dei rapporti con il Comune di Acquasparta, nonché per consentire un'efficace comunicazione istituzionale e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

6. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione.

I suoi dati potranno essere comunicati a seguenti soggetti privati o istituzionali esterni all'Amministrazione in base ai diversi procedimenti ed alle normative elencate al punto 6

7. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

8. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

9. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

10. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà la mancata attivazione del procedimento amministrativo di riferimento.