



COMUNE DI ACQUASPARTA
Provincia di Terni

SPETT.LE

COMUNE DI ACQUASPARTA

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

Il sottoscritto/la sottoscritta _____, nato/a
a _____ il _____, cod. fiscale _____,
residente in _____, Provincia _____ via _____,
occupazione professionale _____, recapito telefonico _____,
e-mail _____

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle conseguenze penali previste agli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R. 28 dicembre 2000, per chi attesta il falso, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità
DI ESSERE IN POSSESSO DEI SEGUENTI REQUISITI:

- residenza nel Comune di Acquasparta dal _____
- cittadinanza italiana;
- di essere cittadino/a dell'Unione Europea;
- di essere cittadino/a extracomunitario/a, in possesso di carta di soggiorno;
- di far parte di un nucleo familiare composto da n. _____ adulti e n. _____ minori; n. disabili _____;
- di avere una fonte di reddito attiva;
- di non avere fonte di reddito attiva;
- di non avere accumuli bancari o postali a qualsiasi titolo superiori a € 6000,00;
- di non svolgere alcuna attività lavorativa a far data da _____;
- di aver sospeso la propria attività lavorativa consistente in _____ a causa della situazione emergenziale da COVID- 19 a far data dal _____;
- di aver ridotto la propria attività lavorativa consistente in _____ a causa della situazione emergenziale da COVID- 19 a far data dal _____ (si allega documentazione che comprova riduzione del fatturato da gennaio a settembre 2020 rispetto al fatturato da gennaio a settembre 2019);
- di non aver mai svolto attività lavorativa;
- di avere uno o più componenti del nucleo familiare percettore di reddito o beneficiario di trattamento di sostegno pubblico come reddito di cittadinanza/ cassa integrazione ordinaria/pensione (indicare di seguito il reddito di tutti i percettori incluso il richiedente):

| Nome e cognome | Tipo di reddito percepito | Ammontare mensile del reddito |
|----------------|---------------------------|-------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |





COMUNE DI ACQUASPARTA Provincia di Terni

- di aver già percepito buoni spesa di cui all'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile n. 658 del 29/03/2020;
- di aver già partecipato all'Avviso pubblico "NOINSIEME" per poter beneficiare di buoni spesa.

Pertanto, sussistendo le condizioni di cui all'ordinanza del capo del dipartimento della protezione civile n.658/2020,

RICHIEDE

l'erogazione dei buoni spesa da utilizzare per l'acquisto di generi alimentari o di prima necessità nel seguente esercizio commerciale da me scelto tra quelli contenuti nell'elenco pubblicato nel sito istituzionale di codesto comune.

Dichiara di essere informato sulla facoltà da parte del Comune di Acquasparta di effettuare sistematici controlli al fine di verificare la veridicità di quanto dichiarato in base a quanto disposto dall'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i..

Si allega copia documento di identità del richiedente.

Luogo e data _____

Firma del richiedente _____

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:

Spedizione per posta elettronica all'indirizzo comune.acquasparta@postacert.umbria.it per chi fosse impossibilitato contattare il numero 346/4983354 dalle 9.00 alle 13.00 (dal lunedì al venerdì) o il numero 0744/944811, dalle ore 09,00 alle ore 13,00, per concordare un appuntamento nei giorni di apertura della sede comunale.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REG. UE 679/2016 (GPDR)

Titolare del trattamento dei dati personali concernenti la Sua persona ("interessato") e del suo delegante è il Comune di Acquasparta, con sede in CORSO UMBERTO n.1, 05021 Acquasparta (TR), tel. 0744/944811, mail certificata comune.acquasparta@postacert.umbria.it.

Responsabile per la Protezione dei Dati: il Comune ha nominato un Responsabile per la Protezione Dati, Dott. Giuliano Palotto, raggiungibile all'indirizzo dpo@comune.acquasparta.tr.it.

Finalità: il Comune raccoglie e tratta, mediante strumenti automatizzati e non automatizzati, i dati personali forniti attraverso la compilazione del modulo, nonché quelli contenuti nella documentazione allegata per le sole finalità di instaurazione, istruzione e definizione del procedimento inerente l'erogazione delle prestazioni sociali richieste e per le correlate attività di pertinenza dell'Amministrazione.

Base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali, eventualmente anche con riferimento alle speciali categorie di dati personali di cui all'art. 9 Reg. UE 679/2016, è effettuato nell'adempimento di obblighi previsti dalla legge e da norme regolamentari, e nell'esecuzione di un compito di rilevante interesse pubblico, ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lett. e) del Reg. UE 679/2016 e dell'art. 2-sexies, comma 2, lett. m) D. Lgs. 10/8/2018 n. 101.

Il conferimento dei dati è necessario per l'istruzione e la definizione del procedimento amministrativo concessorio; la mancata comunicazione dei dati richiesti comporta l'improcedibilità e/o rigetto dell'istanza.

Comunicazione dati a terzi: i dati personali forniti attraverso la compilazione del modulo, nonché quelli contenuti nella documentazione allegata saranno trattati dal personale amministrativo comunale e saranno comunicati, nel perseguimento delle finalità suesposte o ad ulteriori finalità ad esse strettamente correlate, ad altri enti pubblici, all'Avvocatura Comunale, ad uffici giudiziari, a banche e istituti di credito, nonché ad altri soggetti di cui il Titolare si avvale per lo svolgimento di attività necessarie per il raggiungimento delle finalità sopra indicate e descritte.

Conservazione dei dati: i Suoi dati verranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del correlato procedimento amministrativo e, successivamente alla definizione in via provvedimentale dello stesso, all'erogazione del beneficio; una volta cessato il periodo di fruizione, o definito con provvedimento di rigetto il procedimento concessorio, i dati saranno conservati in conformità delle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa nonché al rispetto della normativa in materia di prescrizione.

Esercizio dei diritti: in relazione al trattamento dei dati personali sopra descritto, l'interessato può esercitare, in ogni momento, i seguenti diritti:

- diritto di accesso, cioè il diritto di ottenere conferma o meno dell'esistenza di un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai predetti dati, di riceverne una copia nonché le ulteriori informazioni previste dall'art. 15 Reg. UE 679/2016;
- diritto di rettifica, cioè il diritto di ottenere la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione dei dati personali incompleti, nella misura in cui ciò sia compatibile con le finalità del trattamento;
- diritto di limitazione di trattamento, cioè di ottenere la limitazione del trattamento di dati personali a Lei riferibili, al ricorrere delle condizioni previste dell'art. 18 Reg. UE 679/2016;
- diritto alla cancellazione (c.d. "diritto all'oblio"), cioè il diritto di ottenere la cancellazione dei Suoi Dati presenti all'interno dei nostri archivi qualora non rilevanti o necessari per obbligo di legge;
- diritto di reclamo, cioè il diritto di proporre reclamo presso l'autorità di controllo competente. Ai sensi dell'art. 2.bis D. Lgs. 101/2018, l'autorità di controllo competente è il Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Modalità di esercizio dei diritti: tali diritti possono essere esercitati rivolgendosi al Comune titolare del trattamento o al Responsabile per la Protezione dei Dati da questo nominato, ai rispettivi recapiti sopra indicati.

Do atto di aver letto e compreso la presente informativa resa ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 679/2016.

Luogo e data _____, _____

Firma del dichiarante _____

