



Foglio di mappa n. .... Mappale/i n. .... superficie mq. ....

Foglio di mappa n. .... Mappale/i n. .... superficie mq. ....

tutti come meglio evidenziati nelle planimetrie su base catastale allegate:

## **RICHIED.....**

il rilascio della certificazione preventiva sull'esistenza e sulla qualità dei vincoli, prevista dall'articolo 115 della legge regionale 21 gennaio 2015, n. 1, recante "Testo unico governo del territorio e materie correlate".

All'uopo si allegano:

- n. 2 copie della planimetria su base catastale con l'esatta e chiara individuazione delle aree interessate dall'opera o l'intervento oggetto della dichiarazione richiesta;
- n. 1 marca da bollo da € 16,00, da apporre sul certificato richiesto; nel caso di esenzione, si rappresenta che lo stesso potrà essere rilasciato non in bollo in base al disposto (indicare dettagliatamente la norma che consente l'esenzione) .....

Con la sottoscrizione della presente istanza, si chiede al preposto ufficio comunale di inviare le comunicazioni relative al seguente recapito (specificare):

(nome).....(cognome).....  
(via/piazza, loc.)..... n°.....  
(città).....(.....), (C.A.P.).....  
(tel.)..... (fax)..... (mail) .....

Luogo e data ..... Firma (timbro se tecnico abilitato)

.....

### ***Informativa sulla privacy***

*Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito, "Codice Privacy") e degli articoli 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") si forniscono le seguenti informazioni:*

*Il Titolare del trattamento dei dati personali è il COMUNE DI ACQUASPARTA (TR) (P. IVA 00074490558) con sede in Acquasparta (TR) in Corso Umberto I° n. 31, raggiungibile per informazioni o per far valere i propri diritti mediante email : [sindaco@comune.acquasparta.tr.it](mailto:sindaco@comune.acquasparta.tr.it), PEC :*

[comune.acquasparta@postacert.umbria.it](mailto:comune.acquasparta@postacert.umbria.it), Tel. +390744944811, nella persona del suo legale rappresentante pro-tempore, il SINDACO.

Il Responsabile della Protezione dei dati è il Dott. GIULIANO PALOTTO con recapiti in Acquasparta (TR) in Corso Umberto I° n. 31, che potrà essere contattato all'indirizzo e-mail [dpo@comune.acquasparta.tr.it](mailto:dpo@comune.acquasparta.tr.it), Tel. +390744944811.

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Responsabile del SUAPE del COMUNE DI ACQUASPARTA (TR) con Sede Legale in Acquasparta (TR) in Corso Umberto I° n. 31, Tel. +390744944806, email : [urbanistica@comune.acquasparta.tr.it](mailto:urbanistica@comune.acquasparta.tr.it).

1. I suoi dati vengono trattati dal Comune lecitamente, laddove il trattamento: sia necessario nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri; sia necessario all'esecuzione di una prestazione e/o un contratto di cui lei sia parte; sia necessario adempiere a un obbligo di legge; sia basato su un suo consenso espresso.

2. Si rappresenta che i dati da lei forniti, il cui conferimento è obbligatorio e indispensabile, ai fini di poter espletare l'istruttoria tecnico-amministrativa e il mancato conferimento dei quali comporta quindi l'impossibilità di accedere al servizio da lei richiesto o avviato d'ufficio nell'ambito dei controlli previsti per legge:

- verranno trattati per espletare l'istruttoria tecnico-amministrativa e potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), e anche in forma aggregata, a fini statistici; saranno conservati per il periodo strettamente necessario in base alle necessità gestionali e agli obblighi normativi applicabili, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;

- saranno trattati con strumenti informatici e/o cartacei, nel rispetto dei principi del "Codice Privacy" e del GDPR e con l'adozione di misure di sicurezza idonee a ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato o trattamento non consentito o non conforme alle finalità del trattamento stesso;

- potranno essere comunicati a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziaria, nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge e/o per l'espletamento delle finalità inerenti e conseguenti al procedimento al quale si riferiscono.

I dati non saranno diffusi se non nei casi previsti dalla vigente normativa né saranno oggetto di profilazione.

3. Si rappresenta inoltre che lei ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai suoi dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento o l'opposizione al trattamento stesso.

4. Il consenso prestato può essere revocato in ogni momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul suo consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni oppure particolari categorie di dati. Il trattamento basato sul consenso ed effettuato precedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità.

5. Lei può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, con sede in Piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma tel.06.696771, e-mail: [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it), pec: [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it).

FIRMA per presa visione informativa sulla privacy

Acquasparta lì, .....

\_\_\_\_\_

## MODALITÀ PER LA RICHIESTA E IL RILASCIO DELLA CERTIFICAZIONE PREVENTIVA SULL'ESISTENZA E SULLA QUALITÀ DEI VINCOLI

a) Compilare l'apposito modulo e presentarlo presso l'Ufficio Protocollo Comunale sito in Corso Umberto I° al Piano Terra (orario dalle ore 9:00 alle ore 12:00) per il cittadino privato o soggetto senza indirizzo PEC, o inviarlo al seguente indirizzo PEC [comune.acquasparta@postacert.umbria.it](mailto:comune.acquasparta@postacert.umbria.it) per professionista :

- ponendo una marca da bollo da € **16,00** sulla presente istanza per il privato cittadino oppure per il professionista / studio notarile tramite bonifico bancario sul conto corrente intestato al Comune di Acquasparta - IBAN : IT14W0200872511000041132432 indicando la causale "imposta di bollo assolta in modo virtuale istanza di rilascio Certificazione preventiva esistenza e qualità VINCOLI." ;
- allegare n. 2 copie della planimetria su base catastale con l'esatta e chiara individuazione delle aree interessate dall'opera o l'intervento oggetto della dichiarazione richiesta;
- allegare copia versamento DIRITTI DI SEGRETERIA da effettuare:
  1. DIRETTAMENTE in Tesoreria Comunale c/o l'istituto UNICREDIT BANCA SPA – Agenzia di Acquasparta;
  2. Tramite BONIFICO IBAN : **IT 14 W 02008 72511 000041132432 (preferibile)**;
  3. Tramite POSTE ITALIANE su c/c postale n. **10428050** intestato : Tesoreria Comune di Acquasparta;

quantificati sulla scorta della tabella approvata con *Delibera di Giunta Comunale n. 29 del 20 marzo 2023* che segue :

CERTIFICAZIONE PREVENTIVA SULL'ESISTENZA E QUALITÀ DEI VINCOLI Art. 115, comma 1°, L.R. n. 1/2015 – per foglio catastale	€ 50,00
---	---------

- b) Per il ritiro del certificato rivolgersi esclusivamente presso l'Area Edilizia-Urbanistica al secondo piano;
- c) Al ritiro è necessario disporre di **marche da bollo da € 16,00** (tariffa in vigore) da apporre nel numero di 1 ogni 4 facciate del CDU (D.M. 20 agosto 1992 art. 3 e 4 della Tariffa imposta di bollo) per il professionista DA ASSolvere IN MODO VIRTUALE CON LA STESSA MODALITÀ SOPRA DESCRITTA PER LA PRESENTAZIONE;

**N.B. : nel caso di esenzione, si rappresenta che lo stesso potrà essere rilasciato non in bollo indicando dettagliatamente la norma che consente l'esenzione;**

### IMPORTANTE

Si precisa che l'Ufficio ha **TRENTA GIORNI** di tempo dalla data di protocollo per il rilascio dell'attestato richiesto.

**N.B. : nel caso in cui non venga allegato lo stralcio catastale come richiesto, non sarà possibile rilasciare il certificato.**

---

#### AVVERTENZE:

1. Per il ritiro qualora trattasi di persona diversa dal richiedente occorrerà delega scritta.
2. Il certificato verrà rilasciato esclusivamente per gli usi consentiti dall'art. 115 c.1 della L.R. n. 1/2015.